



Sammanträdesprotokoll Socialnämnden

Sammanträdesdatum	2026-01-21
Plats och tid	Vargön kl. 08:30-17:00
Beslutande	Se sida 2
Övriga deltagare	Se sida 2
Sekreterare	Mona Norman
Utses att justera	Mikael Wikström (M)
Justeringens plats och tid	Digital 2026-01-26 kl. 00:00
Paragrafer	§§1-20

Protokolljustering

Följande parter justerar detta protokoll genom digital signering.

Ordförande	Ruth Rahkola (S)
Justerare	Mikael Wikström (M)

Tillkännagivande

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.

Beslutsinstans	Socialnämnden
Sammanträdesdatum	2026-01-21
Publiceras	2026-01-26
Avpubliceras	2026-02-17
Protokollets förvaringsplats	Socialtjänsten
Tillkännages av	Mona Norman



Närvarande på sammanträdet

Beslutande

Ruth Rahkola (S) (ordförande)

Britta Lysholm (C) (vice ordförande)

Maria Truedsson (S)

Cristian Bergvall (S)

Daniel Bergman (M)

Mojgan Azari (S) §1, §§3-15, §18, §20

Stefan Sävenstedt (S)

Maria Fäldt (V) §§2-20

Eva Salomonsson (KD)

Catrin Russell (C)

Malin Markström (SJV) §§2-20

Mikael Wikström (M)

Marlene Källström (SD) (Adjungerad) ersätter Magnus Häggblad (SD)

Övriga deltagare

Roger Burman

Lena Enqvist (Omsorgschef) §§14-15

Leena Leijon (Avdelningschef) §7

Jennie Bodin (Avdelningschef) §6

Madeleine Westman (Tf Avdelningschef) §§4-5

Monica Wiklund Holmström (Avdelningschef) §§12-13

Helena Magnusson (Avdelningschef) §8

Petter Lundström (Processledare) §10

Anna Johansson (Controller) §§10-11

Christer Grahn (Hälso- och sjukvårdschef) §3



Innehållsförteckning	sid
§ 1 Borttagen på grund av sekretess	4
§ 2 Tertialrapport 3 2025 Avdelning verksamhetsstöd	5
§ 3 Tertialrapport 3 2025 Hälso- och sjukvård	6
§ 4 Remissvar utredning om Barnahus i Norrbotten	7
§ 5 Tertialrapport 3 Barn och familj	9
§ 6 Tertialrapport 3 Stöd till funktionsnedsatta	11
§ 7 Tertialrapport Vård- och omsorgsboende	12
§ 8 Tertialrapport 3 2025 ordinärt boende	13
§ 9 Komplettering gällande personligt förordnande avseende beslut enligt LVU och LVM	14
§ 10 Internkontrollplan	16
§ 11 Årsredovisning 2025	18
§ 12 Riktlinjer boendestöd	19
§ 13 Tertialrapport 3 2025, Psykosocialt stöd till vuxna och daglig verksamhet	20
§ 14 Riktlinjer för skadligt bruk och beroende	21
§ 15 Tertialrapport En ingång och socialpsykiatri och beroende	22
§ 16 Delegationsbeslut	24
§ 17 Redovisning av anmälda handlingar	25
§ 18 Av ledamöter väckta ärenden	26
§ 19 Kontaktpolitikerna har ordet	27
§ 20 Ordförande och socialchef informerar	28



§ 1 Borttagen på grund av sekretess

Diariennr 26SN25



§ 2 Tertiärrapport 3 2025 Avdelning verksamhetsstöd

Diarienum 25SN77

Beslut

Socialnämnden har tagit del av rapporten.

Ärendebeskrivning

Avdelningen har en budget i balans med ett prognosticerat utfall för 2025 på 300 tkr. Under perioden har beslut fattats att inte gå vidare med implementering av den Vård- och omsorgsmodulen i Stratsys. Istället är planen att uppföljning och analys av avvikelser samt planerade åtgärder ska kunna ingå i det nya Styr- och ledningssystemet.

Då poolpersonal och timvikarier som organisatoriskt tillhör avdelning verksamhetsstöd utför sitt arbete i andra verksamheter omfattas de av de avvikelser samt av de åtgärder som beslutas om i de verksamheterna där avvikelser uppstår, därför finns ingen särskild sammanställning eller analys av avvikelser inom Avdelning verksamhetsstöd.

Sedan september har fem personuppgiftsincidenter hanterats. Samtliga är rapporterade till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY). Varje enskild händelse är även utredd eller utreds enligt rutiner för avvikelshantering.

Inga NIS-incidenter (händelse med negativ påverkan på säkerheten i nätverk och informationssystem, särskilt inom samhällsviktiga och digitala tjänster, som kräver rapportering enligt EU:s NIS-direktiv till MSB) är rapporterade.

Utifrån Strategi för socialnämndens arbete med kompetensförsörjning som nämnden beslutade om i september har arbete genomförts för att komma igång med den nya organiseringen av arbetet.

Under perioden har mycket arbete kopplat till kompetensförsörjning och bemanning handlat om uppföljning av sommaren 2025. Sammantaget visar uppföljningen att sommaren utifrån perspektiven verksamhet och arbetsmiljö har varit bra, medan den ur perspektivet ekonomi har varit mycket kostsam.

Inför 2026 har socialnämnden fått en ramökning för arbetet med kompetensförsörjning och en åtgärd som påbörjats redan i november 2026 är att vi rekryterat en utvecklingsledare som driver arbetet med att genomföra Provo i egen regi.

Beslutsunderlag

- Tertiärrapport 3 2025 Avdelning verksamhetsstöd
- Tertiärrapport 3 2025 Avdelning verksamhetsstöd



§ 3 Tertiärrapport 3 2025 Hälso- och sjukvård

Diarienumr 25SN70

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Högt arbetstryck under perioden där arbetet med egenkontrollerna sticker ut.

Sjukfrånvaron fortsätter vara hög på vissa enheter.

Vi fortsätter att ha vakanta tjänster inom området sjuksköterskor särskilt boende för äldre och är nu uppe i cirka 10 vakanta tjänster och 1 vakant nattskötersketjänst.

Antalet hemsjukvårdspatienter ökar generellt och är nu uppe i drygt 470 patienter samt även en ökning av hälso- och sjukvårdsuppdrag så totalt över 500 patienter.

Uppstart av intern kompetensförsörjningsgrupp inom hälso- och sjukvårdsavdelningen tillsammans med HR avdelningen. Syftet med gruppen är att kunna intensifiera kompetensförsörjningsarbetet ytterligare.

Införande av lönetrappa/lönetillägg för sjuksköterskor planeras inom särskilt boende för äldre.

Rekryterat en kvalitetsutredare.

Beslutsunderlag

- Tertiärrapport 3 2025 Hälso- och sjukvård
- Tertiärrapport 3 2025 Hälso- och sjukvård



§ 4 Remissvar utredning om Barnahus i Norrbotten

Diariennr 25SN263

Beslut

Socialnämnden avstyrker att gå vidare med kostnadsberäkning för förslaget om ett mobilt Barnahus och tillstyrker att utredningen fokuserar på ett fast Barnahus i Luleå.

Ärendebeskrivning

Politiska samverkansberedningen gav i maj 2023 Länsstyrgruppen i uppdrag att utreda etablering av barnahus i Norrbotten. Utredningen har genomförts i samverkan mellan kommunerna (via Norrbottens Kommuner), Region Norrbotten, Polisen och Åklagarmyndigheten. Tre modeller har analyserats varav rekommenderat alternativ är ett fysiskt barnahus i Luleå samt en mobil enhet (specialanpassad buss) för barn med lång resväg. Förslaget inkluderar rekrytering av samordnare för samordning, uppföljning, kompetensutveckling och rådgivning.

Barnkonsekvensanalysen visar att modellen stärker en trygg och sammanhållen rättsprocess samt ger bättre stöd och skydd för barn i hela länet.

Länsstyrgruppen och POLSAM har tillstyrkt att gå vidare. Nästa steg är att ta fram samverkansavtal med uppdragsbeskrivning och kostnadsfördelning mellan Region Norrbotten, kommunerna, Polisen och Åklagarkammaren. Remissfråga att ta ställning till är om det finns stöd för att gå vidare med kostnadsberäkning och förslag på samverkansavtal för ett barnahus i Luleå och en mobil enhet.

Remissvar och synpunkter ska vara Norrbottens Kommuner tillhanda senast 2026-02-15

Yrkanden

Ruth Rahkola (S): Bifall till Socialtjänstens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämnden beslut.



Beslutsunderlag

- Remissvar utredning om Barnahus i Norrbotten
- Barnahusutredningen
- Remiss - Utredning om barnahus i Norrbotten
- Remiss - Utredning om barnahus i Norrbotten
- Uppdrag om barnahus i Norrbotten
- Uppdrag om barnahus i Norrbotten
- Remissvar Utredning om barnahus i Norrbotten



§ 5 Tertiärrapport 3 Barn och familj

Diarienumr 25SN75

Beslut

Socialnämnden har tagit del av rapporten.

Ärendebeskrivning

Perioden har präglats av ett blandat utfall med positiva resultat och utveckling inom vissa områden, ett stillastående läge i andra samt negativa utfall i några avseenden. Ett målmedvetet inriktningsarbete har fortgått i enlighet med den ekonomiska strategin, med fokus på hemmaplanslösningar och minskad institutionsvård. Detta arbete har gett tydliga resultat och harmoniserar med behovet av att säkerställa kvaliteten i socialtjänsten, särskilt mot bakgrund av nationella rapporter om missförhållanden och stora utmaningar inom HVB-verksamheter.

Betänkandet SOU 2025:84 – Hem för barn och unga, som överlämnades till regeringen under sommaren, innebär en reformerad institutionsvård och föreslås träda i kraft den 1 februari 2027. Förslaget bedöms ge kommunen nya möjligheter att ytterligare utveckla hemmaplanslösningar.

Omställningen till följd av den nya socialtjänstlagen samt Socialnämndens reviderade riktlinjer har fortgått. Den ökade tillgängligheten har haft önskad effekt med ett ökat inflöde, vilket samtidigt medför utmaningar att hantera inom ramen för befintliga planeringsförutsättningar. Detta sker parallellt med utveckling och kvalitetssäkring av nya processer, rutiner och dokumentation. Fördröjningar i planerade digitala stödverktyg har ytterligare utmanat arbetet.

En risk- och konsekvensanalys av förändringarna inom familjebehandling genomfördes i december. Under 2026 fortsätter arbetet med utvärdering av analysens resultat och framtagande av åtgärder.

Sammanställning och analys av det systematiska kvalitetsarbetet visar generella behov av att kvalitetssäkra verksamheternas ledningssystem, processer och rutiner. Förutom att uppfylla författningskrav är detta en viktig åtgärd för att optimera arbetssätt, vilket kan ge positiva effekter på resursanvändning, arbetsmiljö och ekonomi.

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) har genomfört tillsyn inom myndighetsutövningen avseende placeringar av barn och unga samt skyddade boenden. IVO har konstaterat brister i det systematiska kvalitetsarbetet och dokumentationen inom verkställighet. Åtgärder har vidtagits, pågår och kommer att vidtas. Bland annat har Socialnämndens riktlinjer för egenkontroll reviderats och nya egenkontrollplaner har fastställts. Beslut från IVO inväntas.

Den årliga sammanställningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet har genomförts och arbetet med utvärdering och planering av åtgärder har påbörjats. Arbetsmiljön har



periodvis varit ansträngd inom vissa grupper. Organisationsöversynen har gett viktiga insikter men i kombination med två tillfälliga förordnanden av avdelningschef även i viss mån påverkat framför allt enhetschefernas arbetsmiljö och i vissa avseenden inneburit att beslut har avvaktats. Vad gäller säkerhetsarbete har skalskyddet förstärkts genom installation av nytt larm- och passagesystem i Cityhuset.

Beslutsunderlag

- Tertialrapport 3 Barn och familj
- Tertialrapport 3 Barn och familj



§ 6 Tertialrapport 3 Stöd till funktionsnedsatta

Diariernr 25SN76

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Perioden har präglats av stora utmaningar inom personal- och kompetensförsörjningen. Sommarens försäljning av 180 semesterveckor har haft långvariga effekter och påverkat bemanningen under hela hösten. Att avdelningen är undantagen från heltidsnormen och därmed har många deltidsanställda, i kombination med den begränsade tillgången på vikarier, har inneburit att ordinarie medarbetare i hög grad fått arbeta övertid. Detta har lett till ökade kostnader och en negativ påverkan på arbetsmiljön. Den höga personalomsättningen har skapat organisatorisk instabilitet och ökat stressen för både chefer och medarbetare. Ekonomin har belastats extra hårt av de nya reglerna kring övertidsersättning, liksom av verkställigheter som genomförs utan budget samt mindre ärenden som inte är möjliga att hantera inom given budgetram. Helårsprognosen sätts till – 9,6 mkr för avdelningen.

Trots utmaningarna har flera viktiga insatser genomförts. Beviljade medel från Omställningsfonden har möjliggjort en strukturerad kompetensöverföring mellan avgående och nya chefer, vilket har säkrat kunskap och bibehållit kvaliteten. Utbildningsinsatser via Yrkesresan har stärkt kompetensen, och följsamheten till hygien- och klädregler har förbättrats. Under hösten har utbildning i ISU inletts, parallellt med arbetet kring omställningen till den nya socialtjänstlagen. Cheferna har genomgått SKR:s Yrkesresa med fokus på ledarskap och förändringsledning. Arbetet med införandet av planeringsverktyget Multiaccess har också påbörjats för att effektivisera schemaläggningen och skapa bättre förutsättningar för bemanning och arbetsmiljö. Ytterligare externa medel från Omställningsfonden har ansökts om och bifallits under perioden, avseende våren 2026, för kompetenshöjande insatser inom förändringsledning via TUFF ledarskap för avdelningens chefer.

Beslutsunderlag

- Tertialrapport sep-dec
- Tertialrapport september-december 2025



§ 7 Tertiärrapport Vård- och omsorgsboende

Diarienum 25SN72

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Kompetensbristen utmanar oss och påverkar både arbetsmiljö och kvalitet. Under perioden har fokus riktats mot att optimera bemanningsplaneringen samt successivt implementera samplanering. Under perioden har tre riktade insatser påbörjats, den ena är att stärka kompetensen inom dokumentation med hjälp av ett dokumentationsombud, den andra är att vi sätter ett riktat fokus på kvalitet med hjälp av ett metodstöd, den tredje är en utbildning för vård- och omsorgspersonal som kommer genomföras lokalt på samtliga säbon. Dessa insatser kommer pågå hela 2026. Sedan oktober är Skogsgården i full drift och samtidigt avvecklades Österbo. Under perioden har en Kick-off genomförts för styr- och projektgruppen till det treåriga ESF-finansierade projektet "Differentierad vård och omsorg". För att möta den kommande omställningen satsar vi på kompetensutveckling, avdelningschef har påbörjat utbildning i förändringsledning och enhetscheferna startar i februari 2026 en ledarskapsutbildning med fokus på förändringsledning och stärka teamet.

Beslutsunderlag

- Tertiärrapport 3 2026 särskilt boende för äldre
- Tertiärrapport T3 2026



§ 8 Tertialrapport 3 2025 ordinärt boende

Diariennr 25SN74

Beslut

Socialnämnden tar del av informationen

Ärendebeskrivning

Hemtjänsten redovisar ett kraftigt underskott, några hemtjänstgrupper mindre och vissa betydligt mer. Den ekonomiska avvikelsen i hemtjänsten är till viss del kopplat mot förändringen till 11-timmars dygnsvila där det krävs bemanning med extrapersonal på helgerna för att klara insatserna hos brukarna. Hemtjänststimmarna har varierat mycket under året och det har varit svårt att parera för hemtjänsten. En minskning av timmar efter att scheman är klara medför ökade kostnader.

Inga större skillnader ses gällande avvikelser, egenkontroller eller klagomål.

Arbetsmiljöverket har under hösten tillsynat 3 chefsområden hos oss. Vi har därefter arbetat med att svara upp mot de krav som myndigheten ställt genom att uppdatera olika dokument, skyddsronder mm och således arbetat igenom många arbetsmiljöfrågor. När det rör det systematiska arbetsmiljöarbetet så är vi nöjda med att vi arbetade fram hur det systematiska brandskyddsarbetet skulle bedrivas i våra hemtjänstlokaler.

Vi har knappt påbörjat arbetet med nya socialtjänstlagen. Avdelningschefen har under hösten gått en utbildning i individbaserad systematisk uppföljning. Sen har vi haft processledaren med i vår ledningsgrupp för att diskutera nya SoL och nästa steg i det arbetet.

Beslutsunderlag

- Tertialrapport 3 2025 ordinärt boende
- Tertialrapport 3 2025 ordinärt boende



§ 9 Komplettering gällande personligt förordnande avseende beslut enligt LVU och LVM

Diariennr 25SN236

Beslut

Socialnämnden beslutar förordna Mikael Wikström (M) att fatta beslut om:

- Omedelbart omhändertagande enligt 6 § lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga samt beslut om att omedelbart omhändertagande ska upphöra.
- Hur vården av den unge skall ordnas och var han eller hon skall vistas under vårdtiden enligt 11 § lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga.
- Beslut om att medge att den unge under vårdtiden vistas i sitt eget hem enligt 11 § 2 och 3 st. lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga.
- Tillfälligt flyttningsförbud enligt 27 § lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga.
- Omedelbart omhändertagande enligt 13 § lagen (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall.
- Begäran om polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av 43 § 2 p. lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga.

Socialförvaltningen föreslår socialnämnden besluta att Ellinor Sandlund (M) inte är förordnad att fatta beslut enligt LVU och LVM.

Ärendebeskrivning

Delegering innebär att nämndens befogenhet att fatta beslut överlämnas till någon annan, exempelvis till utskott i nämnden eller till anställd. Det delegerade beslutet fattas sedan på nämndens vägnar. Bestämmelser om delegation finns i kommunallagen (2017:725) (KL) och i 30 kap. socialtjänstlagen (2025:400) (SoL).

Utöver delegering finns i lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) i vissa fall en kompletterande beslutanderätt som innebär att någon annan har rätt att fatta beslut i nämndens ställe. Det är i dessa fall inte fråga om delegering



utan om en kompletterande beslutanderätt som följer direkt av lag. Det är endast när nämndens beslut

inte kan avvaktas som den kompletterande beslutanderätten kommer i fråga.

Kompletterande beslutanderätt för ordförande eller annan ledamot som socialnämnden har förordnat gäller ovanstående beslut.

När nämnden ger en ledamot eller tjänsteman ett förordnande om kompletterande beslutanderätt ska dennes namn anges i förordnandet. Ett förordnande skiljer sig från delegation på så sätt att nämnden måste ange vem förordnandet avser. Det är då inte tillräckligt att nämnden knyter förordnandet till en viss befattning, exempelvis ordföranden i socialnämnden.

Yrkanden

Ruth Rahkola (S): Bifall till Socialförvaltningens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämnden beslut.

Beslutsunderlag

- Komplettering gällande personligt förordnande avseende beslut enligt LVU och LVM



§ 10 Internkontrollplan

Diariernr 25SN261

Beslut

Socialnämnden beslutar anta Internkontrollplan 2026.

Ärendebeskrivning

I samband med höstens internkontrolluppföljning brukar socialnämnden föra diskussion kring hur nästkommande års internkontrollplan bör se ut. Under uppföljningen och diskussionen i oktober 2025 bedömde socialnämnden att inga betydande ändringar av internkontrollen 2026 var lämpliga med hänvisning till en väntad kommunövergripande förändring av internkontrollprocessen samt att riskanalysen inför 2026 inte skiljer sig från riskanalysen 2025. Förvaltningens förslag till internkontrollplan är utformat mot denna bakgrund.

Beskrivning av internkontrollprocessen:

Processen för internkontroll består av flera steg som tillsammans har som syfte att nämnderna med rimlig säkerhet ska kunna säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige fastställt och de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Processen kan beskrivas som bestående av två huvudsakliga steg.

Steg 1:

Senast i januari varje år ska varje nämnd besluta om en internkontrollplan för innevarande år. I internkontrollplanen ska nämnden

- a. besluta om vilka av verksamhetens processer som ska ligga till grund för riskanalysen
- b. identifiera de risker som ska analyseras
- c. analysera riskerna
- d. besluta om eventuella kontroller och/eller förebyggande åtgärder för att hantera riskerna

Steg 2:

innan årets slut ska alla nämnder följa upp sin aktuella internkontrollplan. I uppföljningen ska nämnden

- a. följa upp kontrollmoment och förebyggande aktiviteter
- b. analysera identifierade risker

Yrkanden

Ruth Rahkola (S): Bifall till Socialtjänstens förslag.



Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämnden beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse internkontrollplan 2026
- Internkontrollplan 2026 (översikt)
- Barnchecklista internkontrollplan 2026



§ 11 Årsredovisning 2025

Diariernr 25SN296

Beslut

Socialnämnden beslutar att måluppfyllelsen i årsredovisningen för ekonomi ska vara "uppfylld i hög grad".

Ärendebeskrivning

Inför arbetsutskottet presenteras ett utkast till förvaltningens förslag eftersom betydande delar såsom vissa siffror samt ekonomi kommer finnas färdiga först efter AU:s sammanträde. Därför föreslås socialnämndens arbetsutskott enbart ta del av informationen medan socialnämnden föreslås av socialtjänsten att godkänna årsredovisningen.

I årsredovisningen redovisas ekonomi och måluppfyllnad för förvaltningen. På Socialnämndens sammanträde presenteras information om ekonomi och nyckeltal

Yrkanden

Ruth Rahkola (S): Majoritetspartierna (S+C) föreslår att måluppfyllelse för ekonomi ska vara "uppfylld i hög grad".

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämnden beslut.

Beslutsunderlag

- Årsredovisning 2025
- Avvikelse per hus 2025-2024
- Årsbokslut 2025



§ 12 Riktlinjer boendestöd

Diariennr 25SN287

Beslut

Socialnämnden beslutar anta Riktlinjer för boendestöd.

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen tillhandahåller insatsen Boendestöd enligt 8 kap 1§ socialtjänstlagen (SoL). Socialförvaltningen saknar riktlinjer för insatsen och verksamheten har lyft behov av att detta tas fram. Riktlinjen är ett styrdokument för verksamheten boendestöd inom kommunen. Syftet med riktlinjerna är rättssäkerhet och likabehandling när det gäller utredning, bedömning och tillgång till de insatser som erbjuds. Riktlinjerna ska ge boendestödjare stöd och vägledning i arbetet. Boendestöd är ett praktiskt, pedagogiskt och socialt stöd som syftar till att stärka individens förmåga till ett självständigt liv förutsatt att behovet inte kan tillgodoses på annat sätt och riktar sig till individer med psykisk/neuropsykiatriska funktionsnedsättning, individer med skadligt bruk och beroende, samsjuklighet och personer som tillhör LSS personkrets.

Beslutsunderlag

- Riktlinjer för boendestöd 2025
- Riktlinjer boendestöd
- Enkel BKA 251223 Riktlinje boendestöd



§ 13 Tertiärrapport 3 2025, Psykosocialt stöd till vuxna och daglig verksamhet

Diarienumr 25SN73

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Det ekonomiska utfallet ser positivt ut trots en utmanande sommar, höga kostnader för övertid och sjukfrånvaro. Vissa verksamheter behöver periodvis förstärka bemanningen på grund av arbetsmiljöskäl och att brukare har förändrade behov. När det gäller kvalitet och patientsäkerhet så har avdelningen inget utmärkande att rapportera. Antalet avvikelser, fallrapporter och tillbud är konstant genom åren. Samtliga avvikelser och tillbud utreds och hanteras av chef, HSL personal och medarbetare. Egenkontrollerna visar på fortsatt behov av kompetensutveckling gällande dokumentation och uppföljning. Avdelningen har tagit fram en plan för det fortsatta arbetet med nya socialtjänstlagen för 2026 som berör ISU, ökad brukardelaktighet, tillgänglighet och digitala verktyg för brukare. Antalet personer som får beviljat bostad med särskild service har minskat mycket och idag har vi ingen väntelista. Vi har 3 tomma lägenheter/boendeplatser. Antalet beslut om boendestöd och daglig verksamhet ökar mycket och det är kärt att fullt ut verkställa enligt önskemål.

Beslutsunderlag

- Tertiärrapport 3 2025
- Tertiärrapport 3 2025, Psykosocialt stöd till vuxna och daglig verksamhet



§ 14 Riktlinjer för skadligt bruk och beroende

Diariernr 25SN258

Beslut

Socialnämnden beslutar fastställa riktlinjerna.

Ärendebeskrivning

Riktlinjerna ligger till grund för behovsprövade insatser för målgruppen med skadligt bruk och beroende. Riktlinjerna är en viktig del i en rättssäker myndighetsutövning och tar fasta på skälig levnadsnivån den enskildes egna ansvar men även om behov kan tillgodoses på annat sätt.

Beslutsunderlag

- Riktlinjer för skadligt bruk och beroende
- Riktlinjer reviderade -skadligt bruk



§ 15 Tertiärrapport En ingång och socialpsykiatri och beroende

Diariernr 25SN71

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

För enheten myndighetsutövning har riktlinjerna reviderats och fortsatt implementeringsarbete av dessa tillsammans med IBIC och Combine pågått under hösten. Ett aktivt arbete har påbörjats med uppföljning av insatser där tre handläggare som även gått SKR:s ISU utbildning fått i uppdrag att hålla ihop uppföljningsarbetet. På enheten Stöd till försörjning arbetar man efter det strategidokument som tagits fram. Enhetens arbete med att minska antalet hushåll som varaktigt uppbär försörjningsstöd och över tid minska kostnaderna uppmärksammades nationellt på SKR:s arbetsmarknadsdagar. Därefter har enheten tagit emot studiebesök från bland annat Lycksele. Medarbetare från Stöd till försörjning har deltagit i SKR:s ISU utbildning och arbetet med uppföljning kommer att utvecklas på enheten. Vi ser under tertiälen ökning av både nybesök och nödansökningar. Framförallt är det målgruppen sjukskrivna som ökar i antal.

Under hösten har ett intensivt arbete pågått på Strömgården (Enheten beroende och socialpsykiatri). Dels har ett arbete gjorts för att ta fram riktlinjer för behovsprövade insatser för målgruppen som kommer att gå till socialnämnden för beslut i januari. Men det har även påbörjats en översyn av de insatser som ges inom ramen för öppenvården på uppdrag av socialnämnden. Vår anhörigkoordinator har under hösten erbjudit 3 grupper av anhöriggrupper som vänt sig till de som vårdar närstående i hemmet, till föräldrar till barn med NPF-diagnos samt anhöriga som har en närstående med psykisk ohälsa/sjukdom. Anhörigkoordinator ordnade i september en föreläsning tillsammans med Vuxenskolan "När skolan blir en kamp om barn med skolångest och föräldrar som kämpar", haft tre informationsträffar för PRO-föreningar samt anordnat anhörigcafé vid 4 tillfällen under tertiälen. Under året har anhörigkoordinator haft 221 besök och 240 telefonkontakter med närstående som önskat stöd i sin situation. För att ställa om till den nya socialtjänstlagen har en omställningsplan tagits fram under hösten. Planen utgår från det inriktningsbeslut som socialnämnden tog beslut om i juni och som fokuserar på 7 områden och i planen beskrivs det önskade läget samt aktiviteter som krävs för att nå dit. Processledaren för omställning har därefter träffat samtliga avdelningars ledningsgrupper då omställningen kommer att ske i alla delar av verksamheten. KLG har även gjort Skatta läget på kommunövergripande nivå som en



del i det kommunövergripande arbetet för omställning till ny Socialtjänstlag och ett uppstartsmöte har hållits för Lärprocessen som startar 2026 där både kommundirektör och kommunalråd kommer att delta. Boendesamordnaren har fram till 1/12-2025 erbjudit 242 personer att flytta in på särskilt boende för äldre. Trots att tre boendestängt och boende därifrån placerats på befintliga platser har kön till särskilt boende för äldre varit mellan 16-26 personer under tertialen.

Beslutsunderlag

- Tertialrapport 3 2025 - En Ingång och socialpsykiatri och beroende
- Tertialrapport 3-2025



§ 16 Delegationsbeslut

Diariennr 26SN6

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Beslutsunderlag

- BAB Delegationslista December
- LSS vuxen
- Psykosocialt stöd till vuxna
- SoL under 65
- SoL över 65
- Stöd till försörjning dec 2025 NY



§ 17 Redovisning av anmälda handlingar

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Anmälda handlingar

- Delegationsbeslut(*dnr 25SN5-234*)
- Delegationsbeslut(*dnr 25SN5-233*)
- Protokoll socialnämndens arbetsutskott 2026-01-08 signerat(*dnr 26SN4-1*)
- Taxa socialtjänsten, förslag till KS med markeringar(*dnr 25SN5-255*)
- Taxa Socialtjänsten tom 2026-01-31(*dnr 25SN5-254*)
- Taxa för Socialtjänsten(*dnr 25SN5-253*)
- Taxa för socialtjänsten(*dnr 25SN5-252*)
- Taxa för kopia och avskrift av allmän handling(*dnr 25SN5-251*)
- Taxa för kopia och avskrift av allmän handling(*dnr 25SN5-250*)
- Taxa för kopia och avskrift av allmän handling - revidering(*dnr 25SN5-249*)
- Arbetsordning för Kommunfullmäktige(*dnr 25SN5-247*)
- Arbetsordning för Kommunfullmäktige - revidering(*dnr 25SN5-246*)
- Avsägelse och fyllnadsval av ledamot - Socialnämnden 2023-2026(*dnr 25SN5-245*)
- Kommunala tillgänglighetsrådets protokoll 2025-12-04(*dnr 25SN5-244*)
- Kommunala tillgänglighetsrådets protokoll 2025-12-04(*dnr 25SN5-243*)
- Kommunala tillgänglighetsrådets protokoll 2025-12-04 (*dnr 25SN5-242*)
- Kommunala tillgänglighetsrådets protokoll 2025-12-04(*dnr 25SN5-241*)
- Kommunala tillgänglighetsrådets protokoll 2025-12-04 (*dnr 25SN5-240*)
- Kommunala tillgänglighetsrådets protokoll 2025-12-04 (*dnr 25SN5-239*)
- Kommunala tillgänglighetsrådets protokoll 2025-12-04 (*dnr 25SN5-238*)
- Kommunala tillgänglighetsrådets protokoll 2025-12-04(*dnr 25SN5-237*)
- Prioriterade grupper i löneöversyn 2026(*dnr 25SN5-236*)



§ 18 Av ledamöter väckta ärenden

Diarienumr 26SN7

Ärendebeskrivning

Inga ärenden väcks



§ 19 Kontaktpolitikerna har ordet

Diariennr 26SN8

Ärendebeskrivning

Inget att rapportera



§ 20 Ordförande och socialchef informerar

Diariennr 26SN2

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Roger Burman:

- Lugnt sen julhelgens avvikelser.
- Verksamhetsstöd kommer anställa en systemförvaltare för internt stöd för verksamhetssystemet Combine.
- Organisation är justerad och vi genomför en återrekrytering av avdelningschef på barn och familj.
- En ingång kommer att innehålla: Verkställighet psykosocialt stöd, Bistånd/LSS vuxna/ psykosocialt stöd och Försörjningsstöd. Se bild.
- Nya Videvägen invigs 23 januari 2026.

Redovisningen av SAM, se bilaga.

Ordförande Ruth Rahkola informerar följande:

Inbjudits till möte med ordf Sara M för kommunal och diskuterat följande saker:

- Kritik att samordnare och enhetschefer varit lediga under jul- och nyårshelg vilket inneburit att personalen fått ansvar att ringa in vikarier då det uppstår vakanser. Föreslår att man gör som nattpatrull dvs att samordnare är i arbete i början av varje dag och säkerställer att det finns personal för varje arbetspass.
- Problem med datasystem som inte är samordnade. Tar tid och svårt.
- Fasta scheman resp avtalet om önskeschema. Olika uppfattning hos personal.
- Kalix har personal i SÄBO och hemtjänst i samma lokaler och samarbetar. Förslag från kommunal att servicepersonal skall arbeta inne på SÄBO för att avlasta personal vid frukost då i princip ingen vill ha städning kl 07.00.
- Kommunal lyfter fram Ängsgården som en välfungerade enhet med liten personalomsättning.
- Ordf positiv till att personalgrupper kommer med förslag vad som kan avhjälpa nuvarande svåra kompetensbrist inom äldreomsorg och personalassistent, samt höja arbetsglädje hos anställda.



Uppmärksammat att det är olika rutiner för kommunikering mellan LSS-handläggare och handläggare inom barn och familj, samt ANG. LSS-handläggare kommunicerar inte bedömning och förslag till beslut då ärenden lämnas till AU. Ordförande anser att samtliga handläggare skall kommunicera utredningarna inkl bedömning och förslag till beslutet. Beslut att alla utredningar oavsett verksamhetsområde skall delges i sin helhet innan de skall upp för beslut i AU.

Beslutsunderlag

- Avdelningschef
- Svar på nämndens frågeställningar

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Ruth Rahkola

Datum: 2026-01-26 11:38

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

1D902D1FD4C89B561C1525F4E01DDFD171698AB08CD44D50DBF8B28DE2AFA8D1

Namn: Mikael Wikström

Datum: 2026-01-27 13:18

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

1D902D1FD4C89B561C1525F4E01DDFD171698AB08CD44D50DBF8B28DE2AFA8D1